

## DELIBERAÇÃO

3.2 – PROPOSTA DO SENHOR PRESIDENTE DA CÂMARA – “Autos de Transferência de recursos a celebrar entre o Município de Ponte de Lima e as freguesias do concelho de Ponte de Lima no âmbito da transferência legal de competências municipais para os órgãos das freguesias ao abrigo do Decreto-Lei nº57/2019 de 30 de abril” – **Aprovação.** A Câmara Municipal **deliberou por unanimidade** aprovar a proposta do Senhor Presidente da Câmara Municipal de 20 de maio de 2022, relativa aos “Autos de Transferência de recursos a celebrar entre o Município de Ponte de Lima e as freguesias do concelho de Ponte de Lima no âmbito da transferência legal de competências municipais para os órgãos das freguesias ao abrigo do Decreto-Lei nº 57/2019, de 30 de abril”. Mais **deliberou por unanimidade** submeter à apreciação e aprovação da Assembleia Municipal.

Reunião de Câmara Municipal de 30 de maio de 2022.

A CHEFE DE DIVISÃO/DAG,

  
Sofia Velho/Dra.

A Reunião de Câmara  
Cópia aos Srs. Vereadores  
20/05/2022

## PROPOSTA

Para: Câmara Municipal

De: Presidente da Câmara Municipal de Ponte de Lima

Data: 20/05/2022

**Assunto:** Proposta relativa aos autos de transferência de recursos a celebrar entre o Município de Ponte de Lima e as freguesias do concelho de Ponte de Lima no âmbito da transferência legal de competências municipais para os órgãos das freguesias ao abrigo do Decreto-Lei n.º 57/2019, de 30 de abril

Nos termos e para os efeitos do estatuído nos números 1 e 2 do artigo 6.º do Decreto-Lei n.º 57/2019, de 30 de abril, que concretiza a transferência de competências dos órgãos dos Municípios para os órgãos das Freguesias, ao abrigo do disposto no número 2 do artigo 38.º da Lei n.º 50/2018, de 16 de agosto, retificado pela declaração de retificação n.º 21/2019, de 13 de maio, publicada no Diário da República, 1.ª série, n.º 94, de 16 de maio, submete-se à consideração da Câmara Municipal a proposta relativa aos autos de transferência de recursos a celebrar entre o Município de Ponte de Lima e as freguesias do concelho de Ponte de Lima, a qual, obtida a concordância do órgão executivo, deverá ser submetida para aprovação pela Assembleia Municipal.

Para o efeito, remetem-se em anexo os seguintes documentos:

- MINUTA DOS AUTOS DE TRANSFERÊNCIA DE RECURSOS A CELEBRAR E OUTORGAR ENTRE O MUNICÍPIO DE PONTE DE LIMA E A FREGUESIAS E RESPETIVOS ANEXOS:

ANEXO 1 – METODOLOGIA PARA ATRIBUIÇÃO DE VERBAS ANUAIS ÀS FREGUESIAS

ANEXO 2 – MAPA FINANCEIRO - COMPENSAÇÃO PELOS ENCARGOS RESULTANTES DO EXERCÍCIO DE COMPETÊNCIAS TRANSFERIDAS

- ANEXO A –COMPETÊNCIAS TRANSFERIDAS POR FREGUESIA

- ANEXO B- MAPA FINANCEIRO COM VALORES POR FREGUESIA

O Presidente da Câmara Municipal

Vasco Ferraz (Eng.º)



## MINUTA

### AUTO DE TRANSFERÊNCIA DE RECURSOS A CELEBRAR E OUTORGAR ENTRE O MUNICÍPIO DE PONTE DE LIMA E A FREGUESIA DE [REDACTED]

Considerando que:

1 - Através da deliberação da Assembleia Municipal de Ponte de Lima, de 28 de setembro de 2019, e relativamente ao conjunto de competências definidas no n.º 1 artigo 2.º do Decreto-Lei n.º 57/2019, de 30 de abril, o Município entendeu excluir no âmbito da transferência de competências e manter, no âmbito da sua intervenção, as seguintes competências:

- e) A realização de pequenas reparações nos estabelecimentos de educação pré-escolar e do primeiro ciclo do ensino básico;
- g) A utilização e ocupação da via pública;
- h) O licenciamento da afixação de publicidade de natureza comercial, quando a mensagem está relacionada com bens ou serviços comercializados no próprio estabelecimento ou ocupa o domínio público contíguo à fachada do mesmo;
- i) A autorização da atividade de exploração de máquinas de diversão;
- j) A autorização da colocação de recintos improvisados;
- k) A autorização da realização de espetáculos desportivos e divertimentos na via pública, jardins e outros lugares públicos ao ar livre, desde que estes se realizem exclusivamente na sua área de jurisdição;
- l) A autorização da realização de acampamentos ocasionais;
- m) A autorização da realização de fogueiras e do lançamento e queima de artigos pirotécnicos, designadamente foguetes e balonas, bem como a autorização ou receção das comunicações prévias relativas a queimas e queimadas.

2- Das restantes competências a delegar e em análise levada a cabo pelo Município em conjunto com cada uma das Freguesias, sem colocar em causa a sua universalidade, concluiu-se que a solução mais adequada, eficiente e eficaz é o exercício das competências devidamente discriminadas no presente Auto. Para o efeito foi verificada, em primeiro lugar, a sua aplicabilidade, isto porque há Freguesias que não detêm as valências/serviços em causa, falamos nomeadamente das seguintes competências previstas no n.º 1 artigo 2.º do Decreto-Lei n.º 57/2019 de 30 de abril.:

- d) A gestão e manutenção corrente de feiras e mercados;

f) A manutenção dos espaços envolventes dos estabelecimentos de educação pré-escolar e do primeiro ciclo do ensino básico.

3- As competências objeto do presente Auto são as mesmas que têm vindo a ser exercidas pela Freguesia desde 2014, por via do Acordo de Execução celebrados nos termos do artigo 132.º, n.º 1 da Lei nº 75/2013, de 12 de setembro, revogado pelo Artigo 41.º da Lei n.º 50/2018 - Diário da República n.º 157/2018, Série I de 2018-08-16, mantendo-se a verificação da não exigência de afeção de recursos humanos e materiais.

4 – Ao auscultar as Freguesias, estas mantiveram a concordância em manter no seu âmbito as competências anteriormente alvo de delegação legal por via do Acordo de Execução, passando agora as mesmas a ser sua responsabilidade legal por via do presente Auto de Transferência, concretizando a transferência de competências nos termos do Decreto-Lei n.º 57/2019, de 30 de abril.

5 – O exercício destas competências pela Freguesia não determina o aumento da despesa pública global; promove o aumento da eficiência da gestão e dos ganhos de eficácia dos recursos por parte das autarquias locais; e concretiza uma boa articulação entre o município e a freguesia.

6 - Para o cálculo dos valores anuais a atribuir a cada freguesia, definidos para a presente Freguesia em **Anexo 1** ao presente acordo, foram considerados critérios relacionados com a caracterização geográfica, demográfica, económica e social de todas as freguesias do concelho.

Assim, entre:

O Município de Ponte de Lima, NIPC 506 811 913, com sede na Praça da República, 4990-0623, Ponte de Lima, representado neste ato pelo Exmo. Sr. Presidente da Câmara Municipal, Vasco Nuno Magalhães Velho de Almeida Ferraz

e

A Junta de Freguesia de [REDACTED], NIPC [REDACTED], com sede em [REDACTED], representada neste ato pelo Exmo. Sr. Presidente da Junta de Freguesia, [REDACTED],

É livremente celebrado e outorgado e reciprocamente aceite, de boa-fé, o presente auto de transferência de recursos, nos termos e para os efeitos do estatuído nos números 1 e 2 do artigo 6º do Decreto-Lei n.º 57/2019, de 30 de abril, que concretiza a transferência de competências dos órgãos dos Municípios para os órgãos das Freguesias, ao abrigo do disposto no número 2 do artigo 38º da Lei n.º 50/2018, de 16 de agosto, retificado pela declaração de retificação n.º 21/2019, de 13 de maio, publicada no Diário da República, 1ª série, n.º 94, de 16 de maio, o qual se rege pelas cláusulas seguintes:

#### **Cláusula 1ª**

##### **Âmbito da transferência de competências municipais para os órgãos da Freguesia**

1- No âmbito do presente auto, e em cumprimento do disposto nos artigos 2º, n.º 1, e 6º, n.ºs 1 e 2, ambos do Decreto-Lei n.º 57/2019, de 30 de abril, são transferidas para a Freguesia de [REDACTED] as competências municipais seguidamente enunciadas, a exercer na circunscrição administrativa territorial correspondente à Freguesia.

*Conforme definido para cada freguesia em quadro Anexo A.*

#### **Cláusula 2ª**

##### **Forma do auto de transferência de recursos**

O presente auto de transferência de recursos é celebrado por escrito e composto pelo respetivo clausulado.

#### **Cláusula 3ª**

##### **Identificação e quantificação de recursos humanos e patrimoniais**

No âmbito da transferência de competências formalizada e titulada pelo presente auto, e com vista ao exercício das competências transferidas nele previstas, o Município não procede à transferência de recursos humanos do seu mapa de pessoal privativo nem à transferência de recursos patrimoniais próprios para a Freguesia.



#### **Cláusula 4ª**

##### **Identificação e Alteração aos Recursos Financeiros**

1 - Para o exercício das competências são acordados os recursos financeiros a transferir para a Freguesia.

2 - Os recursos podem ser alterados por acordo entre o Município e a Freguesia, aplicando-se, com as necessárias adaptações o previsto nos artigos 5.º e 6.º do Decreto-Lei 57/2019, de 30 de abril.

3 - Os recursos constantes no presente auto, são acordados por um período anual, mantendo-se para os anos subsequentes, caso não exista nenhuma deliberação em contrário de algum dos órgãos deliberativos do Município e da Freguesia.

4 - Caso haja alterações dos recursos a transferir, para efeitos da inscrição os Orçamentos do Estado dos anos subsequentes, o Município comunica à DGAL até 30 de junho de cada ano, as deliberações referidas no número anterior.

#### **Cláusula 5ª**

##### **Recursos Financeiros**

1 - A título de compensação pelos encargos resultantes do exercício de competências transferidas, referidas na Cláusula 1.ª, os recursos financeiros destinados ao cumprimento do presente auto provêm do orçamento municipal, após deliberações das assembleias municipal e de freguesia, e são calculados tendo por base a metodologia estipulado no Anexo 1, não podendo ser inferiores aos constantes nos Acordos de Execução celebrados em 2014 nos termos do artigo 132.º, n.º 1 da Lei nº 75/2013, de 12 de setembro.

2 - Os recursos financeiros referidos no ponto anterior são financiados por receita municipal proveniente do Fundo de Equilíbrio Financeiro e da participação variável no Imposto sobre o Rendimento das Pessoas Singulares (IRS), caso alguma vez venham a ser demandado pelo Município, sendo transferidos pela DGAL (Direção-Geral das Autarquias Locais) diretamente para a Freguesia, por dedução àquelas transferências para o Município.

3 - As transferências financeiras para a Freguesia serão efetuadas em duodécimos, pela DGAL até ao dia 15 de cada mês, em conformidade com o respetivo mapa financeiro, que constitui o Anexo 2 e que faz parte integrante deste Auto.

## **Cláusula 6ª**

### **Direitos e Obrigações das partes**

1 - Compete à Câmara Municipal:

- a) Acompanhar a transferência das competências nos termos do presente auto;
- b) Prestar apoio técnico à Junta de Freguesia no âmbito das competências transferidas, caso o seja solicitado e dentro das suas possibilidades;
- c) Assegurar a transferência financeira para a Freguesia a título de compensação pelos encargos resultantes do exercício das competências agora transmitidas, comunicando à DGAL as deliberações autorizadas dos órgãos deliberativos, nos termos dos números 4 a 8 do Artigo 6.º do Decreto-Lei 57/2019, de 30 de abril, para efeitos de inscrição das verbas a transferir no Orçamento de Estado, acompanhado de mapa discriminativo dos recursos financeiros a transferir para a Freguesia para o período respetivo, através de formulário próprio disponibilizado pela DGAL.

2 – Compete à Freguesia:

- a) Promover as iniciativas necessárias ao desempenho e execução das competências que lhe são transferidas no presente Auto;
- b) Desenvolver, nos termos da legislação aplicável, os procedimentos administrativos adequados à realização das despesas cumprindo com o Código dos Contratos Públicos e Código do Procedimento Administrativo;
- c) Aplicar unicamente o recurso financeiro previsto na alínea c) do número anterior ao cumprimento do respetivo objeto e mais nenhum outro fim;
- d) Apresentar relatório semestral circunstanciado da execução física de todas as ações executadas no âmbito da transferência de competências.

## **Cláusula 7ª**

### **Execução, avaliação e observação do desempenho das competências**

1 – Existindo a possibilidade de reversão das competências, será necessário observar pelo Município o desempenho da freguesia na execução das competências e das necessidades de recursos afetos ao bom cumprimento das mesmas, pelo que serão solicitados relatório para análise.

2 – A Freguesia deve disponibilizar ao Município relatório semestrais de avaliação de execução do Auto firmado.

3 – A Freguesia deverá entregar os relatórios a que se refere o número anterior, até ao dia 15 de julho do próprio ano (1.º semestre) e dia 15 de janeiro do ano seguinte (2.º semestre), respetivamente.

4 – Até ao dia 31 de março de cada ano será elaborado pela Divisão de Serviços Urbanos do Município um relatório global de análise e avaliação da execução do desempenho das competências, relativo ao ano anterior, com base na informação prestadas pelas Freguesias conforme requerido no número 2, a qual deverá ser verificada no local sempre que aplicável e necessário.

### **Cláusula 8ª**

#### **Modificação do Auto de Transferência**

1 – O Presente Auto pode ser modificado por vontade das partes, sempre que se verifique uma alteração anormal e imprevisível das circunstâncias em que as partes fundaram a decisão de acordar a presente transferência de competências ou quando assim o imponham razões de interesse público, desde que devidamente fundamentadas.

3 - Pode ocorrer a reversão das competências transferidas, a que o presente auto de transferência de recursos se reporta, mediante acordo entre as partes e nos termos legalmente contemplados.

4 – A modificação do Auto obedece a forma escrita e deve ser submetida a aprovação pelos respetivos órgãos deliberativos do Município e da Freguesia.

### **Cláusula 9ª**

#### **Aprovação**

O presente Auto foi aprovado na sessão da Assembleia Municipal realizada no dia \_\_\_\_ de \_\_\_\_ de 2022 e na sessão da Assembleia de Freguesia no dia \_\_\_\_ de \_\_\_\_ de 2022.

### **Cláusula 10ª**

#### **Comunicação à Direção-Geral das Autarquias Locais**

A celebração e outorga do presente auto de transferência de competências, as deliberações autorizadas da transferência de recursos e os recursos financeiros objeto de transferência são comunicados à Direção-Geral das Autarquias Locais, nos termos legalmente previstos e em conformidade com os procedimentos e formulários constantes do Portal Autárquico.



### **Cláusula 11.ª**

#### **Cessação**

O presente auto pode cessar por resolução em caso de incumprimento da contraparte ou por motivos de relevante interesse público devidamente justificados.

### **Cláusula 12ª**

#### **Vigência do acordo**

O presente auto iniciará a sua vigência a 1 de janeiro de 2023.

### **Cláusula 13ª**

#### **Publicidade**

Após a sua aprovação, o presente acordo será assinado e disponibilizado na página web do Município, com o endereço [www.cm-pontedelima.pt](http://www.cm-pontedelima.pt) e na página web da freguesia, com o endereço [www.nomedafreguesia.pt](http://www.nomedafreguesia.pt) e afixado em local próprio nas respetivas sedes.

O presente Auto é redigido em duplicado, ficando um original para cada uma das partes.

Ponte de Lima \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 2022

Pela Câmara Municipal

Pela Junta de Freguesia

#### **Anexos ao Auto de Transferência**

Anexo 1 – Metodologia para atribuição de Verbas Anuais às Freguesias

Anexo 2 – Mapa Financeiro - compensação pelos encargos resultantes do exercício de competências transferidas

Anexo 3 – Cartografia (se aplicável)

**ANEXO 1 AO AUTO DE TRANSFERÊNCIA – METODOLOGIA PARA  
ATRIBUIÇÃO DE VERBAS ANUAIS ÀS FREGUESIAS**

## METODOLOGIA PARA A ATRIBUIÇÃO DE VERBAS E APOIOS FINANCEIROS ÀS FREGUESIAS

### TRANSFERÊNCIA DE COMPETÊNCIAS (Decreto-Lei n.º 57/2019, de 30 de abril)

#### APOIOS FINANCEIROS ANUAIS

#### APOIOS FINANCEIROS DIVERSOS

Relativamente às transferências de verbas para as freguesias que se irão realizar anualmente, nomeadamente os critérios para essa afetação, será necessário antes de mais, considerar os diferentes contextos em que tal irá acontecer. Assim, definem-se, em primeiro lugar, os valores anualmente atribuídos às freguesias enquanto recurso financeiro que garante o exercício das competências transferidas ao abrigo da Lei n.º 50/2018 de 16 de agosto, concretizada através do Decreto-Lei n.º 57/2019, de 30 de abril (de ora em diante, apenas Decreto-Lei n.º 57/2019). Estas transferências são formalizadas através dos **Autos de Transferência** previstos no artigo 6.º do mencionado Decreto-Lei.

Por outro lado, através da figura de **Apoios Financeiros Anuais** poderão ser comparticipadas despesas que decorrem das competências próprias das freguesias no quadro da promoção e salvaguarda articulada dos interesses próprios da população.

Finalmente a celebração de novos "**Contratos Interadministrativos para a Delegação de Competências**" quer os "**Outros Apoios Financeiros às Competências Próprias**", para além daqueles que se definem no presente documento, serão oportunamente apreciados ao longo do ano sendo avaliada a carência em causa, a necessidade do investimento, a importância estratégica, a solução técnica, o valor do investimento e a coerência da intervenção.

Cabe ainda à **Assembleias de Freguesia**, mediante proposta da Junta de Freguesia, **autorizar a celebração dos referidos "Autos de Transferência" e "Contratos de Delegação de Competências"**.



## 1 – AUTOS DE TRANSFERÊNCIA (DECRETO-LEI N.º 57/2019)

---

Os **Autos de Transferência**, conforme previsto no artigo 6.º do Decreto-Lei n.º 57/2019 estipulam expressamente, e neste caso em particular, os recursos financeiros necessários e suficientes para o exercício das competências transferidas do Município para as Freguesias naquele ato e ao abrigo daquele diploma.

No conjunto das competências previstas transferir no n.º1 do artigo 2.º e excluindo aquelas que o Município, por deliberação da Assembleia Municipal de 28/09/2019, decidiu manter no âmbito da sua intervenção, serão consideradas algumas exceções para as quais se entende que não estão reunidas as condições que garantam o cabal cumprimento dos princípios gerais enumerados previstos, nomeadamente no que diz respeito à estabilidade, prossecução do interesse público, continuidade da prestação do serviço público e necessidade e suficiência dos recursos.

Através da celebração dos **Autos de Transferência**, em cumprimento do disposto nos artigos 2º, n.º 1, e 6º, n.ºs 1 e 2, ambos do Decreto-Lei n.º 57/2019, de 30 de abril, serão transferidas para as freguesias as competências municipais previamente acordadas entre as partes e que serão objeto de aprovação pelos respetivos órgãos deliberativos. A forma de distribuição/atribuição das verbas em causa segue os critérios definidos no ponto 4 do presente documento.

Ao Município caberá assegurar a transferência financeira para as Freguesias a título de compensação pelos encargos resultantes do exercício das competências transmitidas, comunicando à DGAL as deliberações autorizadas dos órgãos deliberativos, nos termos dos números 4 a 8 do Artigo 6.º do Decreto-Lei 57/2019, de 30 de abril, para efeitos de inscrição das verbas a transferir no Orçamento de Estado, acompanhado de mapa discriminativo dos recursos financeiros a transferir para a Freguesia para o período respetivo, através de formulário próprio disponibilizado pela DGAL

## 2 – CONTRATOS INTERADMINISTRATIVOS PARA A DELEGAÇÃO DE COMPETÊNCIAS

---

Os **Contratos Interadministrativos para a Delegação de Competências**, a celebrar ao abrigo do artigo 120.º da Lei nº 75/2013 de 12 de setembro, serão aplicados para outras competências, que não as que constam do Decreto-Lei n.º 57/2019, que se entenda delegar nas freguesias, e que visam a comparticipação de investimentos, projetos ou atividades diversas.

No cumprimento dos objetivos estipulados no artigo 118.º da referida Lei “a concretização da delegação de competências visa a promoção da coesão territorial, o reforço da solidariedade inter-regional, a melhoria da qualidade dos serviços prestados às populações e a racionalização dos recursos disponíveis.”

Os municípios concretizam a delegação de competências nas freguesias em todos os domínios dos interesses próprios das populações destas, em especial no âmbito dos serviços e das atividades de proximidade e do apoio direto às comunidades locais. A delegação de competências concretiza-se através da celebração de contratos interadministrativos sob pena de nulidade.

A Câmara Municipal deverá submeter à Assembleia Municipal o pedido de autorização para a **celebração de qualquer contrato de Delegação de Competências**.

Cabe ainda à **Assembleias de Freguesia**, mediante proposta da Junta de Freguesia, **autorizar a celebração dos Contratos de Delegação de Competências**.

#### **CRITÉRIOS GERAIS**

Neste processo, de celebração de Contratos de Delegação de Competências irão ser assegurados a par das restantes obrigações aplicáveis que decorrem da Lei n.º 75/2013, os recursos humanos, patrimoniais e financeiros necessários e suficientes ao exercício das competências transferidas, garantindo-se desde já a observância dos requisitos que a seguir se transcrevem e que serão oportunamente avaliados pela Câmara Municipal e Juntas de Freguesia, em relação a cada um dos pedidos efetuados:

- a) Não aumento da despesa pública global
- b) O aumento da eficiência da gestão dos recursos
- c) Os ganhos de eficácia do exercício das competências
- d) Melhoria da qualidade dos serviços prestados às populações e a racionalização dos recursos disponíveis

**Orientações** para os limites máximos estipulados por tipologia de intervenção:

- A beneficiação de caminhos/estradas municipais poderá ser comparticipada a 100%

### 3 – APOIOS FINANCEIROS ÀS COMPETÊNCIAS PRÓPRIAS DAS FREGUESIAS

---

#### A - APOIOS FINANCEIROS ANUAIS

Tal como foi inicialmente mencionado, através da figura de "**Apoios Financeiros Anuais**", serão comparticipadas despesas que decorrem das competências próprias das freguesias no quadro da promoção e salvaguarda articulada dos interesses próprios da população.

Para além das restantes situações que possam surgir durante o próximo quadriénio e cuja avaliação seguirá sempre que aplicável, os "**Critérios Gerais**" definidos no ponto anterior, estipula-se, desde já, um valor de acordo com o método definido no ponto 4 deste documento, para o apoio financeiro à execução de competências próprias das Juntas de Freguesia diretamente relacionadas com a promoção, execução e apoio de projetos nas **áreas da "Educação, Cultura, Desporto e Ação Social" (despesa corrente) e "Melhoramentos Vários" (despesa de capital).**

O pagamento das verbas relativas à "**Educação, Cultura, Desporto e Ação Social**" que não poderá ser utilizada para outros fins, e dos "**Melhoramentos Vários**", será efetuado **em quatro prestações trimestrais**, de igual valor, nos meses de março, junho, setembro e dezembro podendo, por razões devidamente justificadas, ser feito em antecipação. As Freguesias obrigam-se a apresentar comprovativos da aplicação das verbas transferidas até dia 15 de fevereiro do ano seguinte.

#### B – OUTROS PEDIDOS DE APOIO

Para "**Outros Pedidos de Apoio**" que possam ser apresentados pelas Juntas de Freguesia durante o ano em exercício para atividades da sua competência, estipulam-se desde já as seguintes orientações sobre as percentagens e limites máximos estipulados por tipologia de intervenção:

- A beneficiação de caminhos vicinais será comparticipada no máximo em 70%;
- Os arranjos urbanísticos nos Centros Cívicos serão comparticipados a 70 % do valor elegível;
- Compra de veículos:



a) Transporte escolar

- 23.000,00€ para carrinhas de 9 lugares novas
- Até 20.000,00€ para carrinhas de 9 lugares para substituição de outras com idade igual ou superior a 15 anos (desde a data de deliberação de Reunião de Câmara) com obrigação de retoma da carrinha existente
- 70% para autocarros de 19 lugares
- 85% para autocarros de 27 lugares, com um montante máximo elegível de 105.000,00 €

b) Outros

- 70% para tratores, até ao limite máximo elegível 27.500,00 €
- 50% para a aquisição de viaturas para Kits de combate a incêndios, até ao limite máximo de participação de 3.750,00 €.
- Para a aquisição de terrenos o apoio do Município dependerá do interesse estratégico do terreno para o desenvolvimento da freguesia, nomeadamente no que respeita a terrenos para beneficiação de Centros Cívicos ou para a localização de equipamentos culturais, educativos e sociais;
- Construção de Capelas Mortuárias (35.000,00 € - valor fixo)
- Ampliação de cemitérios propriedade das freguesias será financiada a 100% para a construção de novos muros de contenção de terras ou de fecho
- Caminhos Vicinais em 70% do valor da pavimentação
- Nas freguesias e montanha – Caminhos Vicinais em 90% da pavimentação desde que em cubo ou calçada
- Construção de muros de suporte em 70%
- Repavimentação de caminhos vicinais com passagem de infraestruturas em 100%
- Edifícios Sede de Juntas de Freguesia com intervenções de eficiência energética\*:
  - 70% do valor da substituição de coberturas com melhoria energética

- 70% para a substituição de caixilharia com melhoria energética
- 70% na beneficiação de paredes existentes com melhoria energética

\* No caso do investimento com vista à eficiência energética nos edifícios Sede de Juntas de Freguesia, vier a obter algum tipo de financiamento de programas nacionais ou comunitários, o Município atribui um apoio financeiro correspondente ao valor não participado pela candidatura no máximo de 70% do valor da intervenção.

- No processo de Toponímia será concedido apoio técnico e apoio financeiro fixo de 1.000,00 €

De uma forma geral e dentro do mesmo espírito de dar prioridade aos projetos que são efetivamente importantes no contexto da estratégia para o concelho e para a freguesia em causa, será dado apoio no âmbito das candidaturas que venham a ser aprovadas por programas nacionais ou comunitários, participando no máximo em 7,5% do valor elegível financiado.

O apoio à instrução destas candidaturas será possível caso se reúnam as condições de elegibilidade e se mostre viável o seu enquadramento em programas de financiamento que se encontrem disponíveis.

#### 4 - METODOLOGIA DE DISTRIBUIÇÃO DE VERBAS ANUAIS PARA OS AUTOS DE TRANSFERÊNCIA E APOIOS FINANCEIROS ANUAIS

---

Para o cálculo dos valores anuais a atribuir a cada freguesia foram considerados critérios relacionados com a caracterização geográfica, demográfica, económica e social de todas as freguesias do concelho. Introduzindo-se, desta forma, variáveis que permitem uma redistribuição mais justa e equitativa da verba destinada a estas transferências.

Conscientes da importância da promoção do desenvolvimento sustentável e equilibrado do espaço concelhio, considerou-se como iniciativa de harmonização e apoio aos territórios menos favorecidos, a introdução do **Fator de Coesão Territorial** que perspetiva, de uma forma genérica, valorizar a diversidade e complementaridades e facultar a possibilidade da população tirar o melhor partido das características existentes em cada freguesia.

A metodologia de cálculo foi a seguinte:

**20% Pp + 20% AIn + 25% AF + 25% RV+ Fatores de Coesão Territorial**

Onde:

**Pp** – População da Freguesia (atualizada de acordo com os dados provisórios dos Censos 2021)

**AIn** – Alunos em idade pré-escolar e 1º Ciclo (atualizados de acordo com os dados do ano letivo 2021/2022)

**AF** – Área da Freguesia

**RV**– Rede Viária (atualizada)

**FCT** – Fator de Coesão Territorial

**Fatores de Coesão Territorial = 5% Duração média dos movimentos pendulares (Mp) + 5% Explorações agrícolas (N.º) SAU (Superfície Agrícola Utilizada) - atualizadas de acordo com os últimos dados disponíveis do INE**

Ao resultado anterior acrescia o valor base (**Fator de Equilíbrio**) de **10.000,00 por cada Freguesia ou Agrupamento de Freguesias (\*)**, o valor relativo à manutenção da **rede viária (280,00€ por Km)** para cada freguesia e um valor de **250,00€ por cada Associação Cultural, Recreativa e Desportiva** existente naqueles territórios estando, assim, garantida a consideração de diferentes critérios relacionados com a caracterização geográfica, demográfica, económica e social.

(\*) No caso do Agrupamento de Arca e Ponte de Lima, acresce o valor de 8.800,00 € relativo ao montante anual que normalmente a Freguesia de Ponte de Lima recebia por celebração de Protocolo próprio que estava, por isso, excluído dos anteriores Termos de Aceitação e que deixou de existir em 2014.

A atualização dos valores/inputs da fórmula levou a uma redistribuição do valor global atribuído em **2021 (994 958,49 €)**, no entanto e de forma a não haver uma redução em relação ao valor atribuído a cada freguesia, relativamente a anos anteriores, estipulou-se que no resultado dessa redistribuição nenhuma das freguesias iria receber menos do que em 2021. Esta situação levou a um aumento do Valor Global em mais 34.750,00, passando este valor para **1 029 708,74 €**.

**Esta Verba Global é então distribuída da seguinte forma:**



#### A - AUTOS DE TRANSFERÊNCIA (DECRETO-LEI N.º 57/2019, DE ABRIL)

- Serão atribuídos 280,00 € por Km de rede viária municipal a manter de forma a assegurar os recursos financeiros necessários para dar resposta à delegação da competência prevista na alínea b), do n.º 1 do artigo 2.º do Decreto-Lei n.º 57/2019, ou seja, "**Limpeza das vias e espaços públicos, sarjetas e sumidouros**" a confirmar no âmbito das negociações para a celebração do **Auto de Transferência**.
- **Entre os 3 e os 4%** (percentagem baseada em valores históricos do anteriores Acordos de Execução) da **Verba Global** será destinada a assegurar as restantes competências que se pretendem transferir no âmbito do nº1 do artigo 2.º. Decreto-Lei n.º 57/2019, de 30 de abril (excluindo aquelas que o Município, por deliberação da Assembleia Municipal de 28/09/2019 decidiu manter no âmbito da sua intervenção) que de momento e de uma forma geral, tendo em conta as especificidades de cada Freguesia, se discriminam:
  - a) A gestão e manutenção de espaços verdes;
  - c) A manutenção, reparação e substituição do mobiliário urbano instalado no espaço público, com exceção daquele que seja objeto de concessão;
  - d) A gestão e manutenção corrente de feiras e mercados;
  - f) A manutenção dos espaços envolventes dos estabelecimentos de educação pré-escolar e do primeiro ciclo do ensino básico.

Neste âmbito será necessário, ainda, ter em conta que as receitas que decorrem da gestão corrente dos Mercados e Feiras, salvo aqueles que vierem ser excecionados, revertem para as Freguesias.

#### B – APOIOS FINANCEIROS ANUAIS

A restante verba do **Valor Global**, subtraída dos valores atribuídos aos Autos de Transferência, será imputada ao **Apoio Financeiro Anual** a atribuir para o exercício de competências próprias atribuídas às freguesias no quadro da promoção e salvaguarda articulada dos interesses próprios das populações, distribuindo-se da seguinte forma, tendo em conta a proporção historicamente dada às duas componentes em causa:

- 70% - PARA AS ATIVIDADES DE MELHORAMENTOS VÁRIOS (CAPITAL)

- 30% - PARA AS ATIVIDADES DE NATUREZA SOCIAL, CULTURAL EDUCATIVA, DESPORTIVA E RECREATIVA (CORRENTE)

A este resultado acrescentam-se os seguintes reforços aumentando-se a verba para os respetivos fins:

- 25% para todas as Freguesias tendo por base o valor dos Acordos de Execução/Autos de Transferência a imputar às ATIVIDADES de MELHORAMENTOS VÁRIOS (CAPITAL)
- Mais 10% do valor do Apoio Financeiro Anual para cada Freguesia que suporte despesas de transporte de crianças do 1.º Ciclo que residirem a menos de 3Km do estabelecimento de ensino que frequentam, da área de influência da Freguesia e sem Contrato Interadministrativos com o Município por não ser uma competência deste. A imputar à componente ATIVIDADES DE NATUREZA SOCIAL, CULTURAL EDUCATIVA, DESPORTIVA E RECREATIVA

Conforme já foi anteriormente referido, pagamento das verbas relativas à "Educação, Cultura, Desporto e Ação Social", que não poderá ser utilizada para outros fins, e dos "Melhoramentos Vários", será efetuado em quatro prestações trimestrais, de igual valor, nos meses de março, junho, setembro e dezembro podendo, por razões devidamente justificadas, ser feito em antecipação. As Juntas de Freguesia obrigam-se a apresentar comprovativos da aplicação das verbas transferidas até dia 15 de fevereiro do ano seguinte.

**Ponte de Lima, 23 de maio de 2022**

**ANEXO 2 AO AUTO DE TRANSFERÊNCIA – MAPA FINANCEIRO -  
COMPENSAÇÃO PELOS ENCARGOS RESULTANTES DO EXERCÍCIO DE  
COMPETÊNCIAS TRANSFERIDAS PARA A FREGUESIA DE**

TRANSFERÊNCIA DE COMPETÊNCIAS - VERBAS A COMUNICAR À DGAL - DECRETO-LEI N.º 57/2019 DE 30 DE ABRIL - AUTOS DE TRANSFERÊNCIA		
VERBA ANUAL A CONTEMPLAR MANUTENÇÃO DA REDE VIÁRIA – ALÍENA B) DO N.º 1 DO ARTIGO 2.º ASSEGURAR A LIMPEZA DAS VIAS E ESPAÇOS PÚBLICOS, SARJETAS E SUMIDOUROS	VERBA ANUAL CONTEMPLAR/DISTRIBUIR PARA AS RESTANTES COMPETÊNCIAS A DELEGAR DO N.º 1 DO ARTIGO 2.º	TOTAL/ANO

*Conforme definido para cada freguesia em quadro Anexo B*



ANEXO 3 AO AUTO DE TRANSFERÊNCIA – CARTOGRAFIA (SE APLICÁVEL)

MUNICÍPIO DE PONTE DE LIMA

PROPOSTA RELATIVA AOS AUTOS DE TRANSFERÊNCIA -TRANSFERÊNCIA LEGAL DE COMPETÊNCIAS MUNICIPAIS PARA OS ÓRGÃOS DAS FREGUESIAS AO ABRIGO DO DECRETO-LEI Nº 57/2019, DE 30 DE ABRIL

**ANEXO A**

## ANEXO A

Freguesias	Transferência de Competências Decreto-Lei n.º 57/2019 de 30 de abril - Autos de Transferência	Auto de Transferência com cartografia anexa
ANAIS	<ol style="list-style-type: none"> <li>1) Gerir e assegurar a manutenção de espaços verdes da freguesia;</li> <li>2) Assegurar a limpeza das vias e espaços públicos, sarjetas e sumidouros com exceção do domínio público do Pólo Empresarial e Industrial da Queijada/Anais;</li> <li>3) Manter, reparar e substituir o mobiliário urbano instalado no espaço público.</li> </ol>	
ARCOS	<ol style="list-style-type: none"> <li>1) Gerir e assegurar a manutenção de espaços verdes da freguesia;</li> <li>2) Assegurar a limpeza das vias e espaços públicos, sarjetas e sumidouros;</li> <li>3) Manter, reparar e substituir o mobiliário urbano instalado no espaço público.</li> </ol>	
ARCOZELO	<ol style="list-style-type: none"> <li>1) Gerir e assegurar a manutenção de espaços verdes da freguesia, com exceção daqueles indicados em planta anexa, que serão da responsabilidade do Município;</li> <li>2) Assegurar a limpeza das vias e espaços públicos, sarjetas e sumidouros com exceção daqueles indicados em planta anexa, que serão da responsabilidade do Município;</li> <li>3) Manter, reparar e substituir o mobiliário urbano instalado no espaço público, com exceção daqueles que integram os espaços da responsabilidade do Município indicados nos pontos anteriores;</li> <li>4) Gerir e assegurar a manutenção corrente de feiras e mercados</li> </ol>	Sim
BEIRAL DO LIMA	<ol style="list-style-type: none"> <li>1) Gerir e assegurar a manutenção de espaços verdes da freguesia;</li> <li>2) Assegurar a limpeza das vias e espaços públicos, sarjetas e sumidouros;</li> <li>3) Manter, reparar e substituir o mobiliário urbano instalado no espaço público.</li> </ol>	
BERTIANDOS	<ol style="list-style-type: none"> <li>1) Gerir e assegurar a manutenção de espaços verdes da freguesia;</li> <li>2) Assegurar a limpeza das vias e espaços públicos, sarjetas e sumidouros com exceção da Ecovia do rio Lima – Percurso das Lagoas;</li> <li>3) Manter, reparar e substituir o mobiliário urbano instalado no espaço público.</li> </ol>	
BOALHOSA	<ol style="list-style-type: none"> <li>1) Gerir e assegurar a manutenção de espaços verdes da freguesia;</li> <li>2) Assegurar a limpeza das vias e espaços públicos, sarjetas e sumidouros;</li> <li>3) Manter, reparar e substituir o mobiliário urbano instalado no espaço público.</li> </ol>	
BRANDARA	<ol style="list-style-type: none"> <li>1) Gerir e assegurar a manutenção de espaços verdes da freguesia;</li> <li>2) Assegurar a limpeza das vias e espaços públicos, sarjetas e sumidouros;</li> <li>3) Manter, reparar e substituir o mobiliário urbano instalado no espaço público;</li> <li>4) Promover a manutenção dos espaços envolventes ao estabelecimento de educação pré-escolar.</li> </ol>	
CALHEIROS	<ol style="list-style-type: none"> <li>1) Gerir e assegurar a manutenção de espaços verdes da freguesia;</li> <li>2) Assegurar a limpeza das vias e espaços públicos, sarjetas e sumidouros;</li> <li>3) Manter, reparar e substituir o mobiliário urbano instalado no espaço público;</li> <li>4) Promover a manutenção dos espaços envolventes do estabelecimento de educação pré-escolar existente.</li> </ol>	
CALVELO	<ol style="list-style-type: none"> <li>1) Gerir e assegurar a manutenção de espaços verdes da freguesia;</li> <li>2) Assegurar a limpeza das vias e espaços públicos, sarjetas e sumidouros;</li> <li>3) Manter, reparar e substituir o mobiliário urbano instalado no espaço público;</li> <li>4) Promover a manutenção dos espaços envolventes do estabelecimento pré-escolar existente na freguesia.</li> </ol>	
CORRELHÃ	<ol style="list-style-type: none"> <li>1) Gerir e assegurar a manutenção de espaços verdes da freguesia com exceção dos daqueles indicados em planta anexa;</li> <li>2) Assegurar a limpeza das vias e espaços públicos, sarjetas e sumidouros com exceção dos daqueles indicados em planta anexa;</li> <li>3) Manter, reparar e substituir o mobiliário urbano instalado no espaço público;</li> </ol>	Sim
ESTORÃO	<ol style="list-style-type: none"> <li>1) Gerir e assegurar a manutenção de espaços verdes da freguesia;</li> <li>2) Assegurar a limpeza das vias e espaços públicos, sarjetas e sumidouros;</li> <li>3) Manter, reparar e substituir o mobiliário urbano instalado no espaço público.</li> </ol>	



# ANEXO A

Freguesias	Transferência de Competências Decreto-Lei n.º 57/2019 de 30 de abril - Autos de Transferência	Auto de Transferência com cartografia anexa
FACHA	1) Gerir e assegurar a manutenção de espaços verdes da freguesia; 2) Assegurar a limpeza das vias e espaços públicos, sarjetas e sumidouros; 3) Manter, reparar e substituir o mobiliário urbano instalado no espaço público.	
FEITOSA	1) Gerir e assegurar a manutenção de espaços verdes da freguesia, com exceção daqueles indicados em planta anexa; 2) Assegurar a limpeza das vias e espaços públicos, sarjetas e sumidouros com exceção daqueles indicados em planta anexa; 3) Manter, reparar e substituir o mobiliário urbano instalado no espaço público.	Sim
FONTÃO	1) Gerir e assegurar a manutenção de espaços verdes da freguesia; 2) Assegurar a limpeza das vias e espaços públicos, sarjetas e sumidouros com exceção da Ecovia do rio Lima – Percurso das Lagoas; 3) Manter, reparar e substituir o mobiliário urbano instalado no espaço público.	
FRIASTELAS	1) Gerir e assegurar a manutenção de espaços verdes da freguesia; 2) Assegurar a limpeza das vias e espaços públicos, sarjetas e sumidouros; 3) Manter, reparar e substituir o mobiliário urbano instalado no espaço público.	
GANDRA	1) Gerir e assegurar a manutenção de espaços verdes da freguesia; 2) Assegurar a limpeza das vias e espaços públicos, sarjetas e sumidouros com exceção da Ecovia – Troço dos Açudes que se mantém sob a responsabilidade do Município; 3) Manter, reparar e substituir o mobiliário urbano instalado no espaço público; 4) Gerir e assegurar a manutenção corrente de feiras e mercados.	
GEMIEIRA	1) Gerir e assegurar a manutenção de espaços verdes da freguesia, com exceção daqueles que integram o Pólo Empresarial e Industrial e da Ecovia do Rio Lima – Troço dos Açudes; 2) Assegurar a limpeza das vias e espaços públicos, sarjetas e sumidouros, com exceção daqueles que integram o Pólo Empresarial e Industrial e da Ecovia do Rio Lima – Troço dos Açudes; 3) Manter, reparar e substituir o mobiliário urbano instalado no espaço público, com exceção daqueles que integram o Pólo Empresarial e Industrial e da Ecovia do Rio Lima – Troço dos Açudes.	
GONDUFE	1) Gerir e assegurar a manutenção de espaços verdes da freguesia; 2) Assegurar a limpeza das vias e espaços públicos, sarjetas e sumidouros; 3) Manter, reparar e substituir o mobiliário urbano instalado no espaço público.	
LABRUJA	1) Gerir e assegurar a manutenção de espaços verdes da freguesia; 2) Assegurar a limpeza das vias e espaços públicos, sarjetas e sumidouros; 3) Manter, reparar e substituir o mobiliário urbano instalado no espaço público.	
POIARES	1) Gerir e assegurar a manutenção de espaços verdes da freguesia; 2) Assegurar a limpeza das vias e espaços públicos, sarjetas e sumidouros; 3) Manter, reparar e substituir o mobiliário urbano instalado no espaço público; 4) Promover a manutenção dos espaços envolventes dos estabelecimentos de educação pré-escolar e do primeiro ciclo do ensino básico existente na freguesia.	
REBORDÕES (STª MARIA)	1) Gerir e assegurar a manutenção de espaços verdes da freguesia; 2) Assegurar a limpeza das vias e espaços públicos, sarjetas e sumidouros; 3) Manter, reparar e substituir o mobiliário urbano instalado no espaço público;	
REBORDÕES (SOUTO)	1) Gerir e assegurar a manutenção de espaços verdes da freguesia; 2) Assegurar a limpeza das vias e espaços públicos, sarjetas e sumidouros; 3) Manter, reparar e substituir o mobiliário urbano instalado no espaço público; 4) Promover a manutenção dos espaços envolventes dos estabelecimentos de educação pré-escolar e do primeiro ciclo do ensino básico existentes na freguesia.	
REFÓIOS DO LIMA	1) Gerir e assegurar a manutenção de espaços verdes da freguesia; 2) Assegurar a limpeza das vias e espaços públicos, sarjetas e sumidouros com exceção da Ecovia do Rio Lima – Percurso de Refóios do Lima; 3) Manter, reparar e substituir o mobiliário urbano instalado no espaço público.	

# ANEXO A

Freguesias	Transferência de Competências Decreto-Lei n.º 57/2019 de 30 de abril - Autos de Transferência	Auto de Transferência com cartografia anexa
RIBEIRA	1) Gerir e assegurar a manutenção de espaços verdes da freguesia, com exceção daqueles indicados em planta anexa, que serão da responsabilidade do Município; 2) Assegurar a limpeza das vias e espaços públicos, sarjetas e sumidouros com exceção daqueles indicados em planta anexa, que serão da responsabilidade do Município; 3) Manter, reparar e substituir o mobiliário urbano instalado no espaço público.	Sim
SÁ	1) Gerir e assegurar a manutenção de espaços verdes da freguesia; 2) Assegurar a limpeza das vias e espaços públicos, sarjetas e sumidouros; 3) Manter, reparar e substituir o mobiliário urbano instalado no espaço público.	
SANTA COMBA	1) Gerir e assegurar a manutenção de espaços verdes da freguesia; 2) Assegurar a limpeza das vias e espaços públicos, sarjetas e sumidouros com exceção da Ecovia do Rio Lima- Troço das Lagoas, cuja responsabilidade será do Município. 3) Manter, reparar e substituir o mobiliário urbano instalado no espaço público.	
SANTA CRUZ	1) Gerir e assegurar a manutenção de espaços verdes da freguesia; 2) Assegurar a limpeza das vias e espaços públicos, sarjetas e sumidouros; 3) Manter, reparar e substituir o mobiliário urbano instalado no espaço público.	
SEARA	1) Gerir e assegurar a manutenção de espaços verdes da freguesia; 2) Assegurar a limpeza das vias e espaços públicos, sarjetas e sumidouros com exceção da Ecovia do rio Lima – Percurso das Veigas; 3) Manter, reparar e substituir o mobiliário urbano instalado no espaço público; 4) Gerir e assegurar a manutenção corrente de feiras e mercados.	
SERDEDELO	1) Gerir e assegurar a manutenção de espaços verdes da freguesia; 2) Assegurar a limpeza das vias e espaços públicos, sarjetas e sumidouros; 3) Manter, reparar e substituir o mobiliário urbano instalado no espaço público.	
VITORINO DAS DONAS	1) Gerir e assegurar a manutenção de espaços verdes da freguesia; 2) Assegurar a limpeza das vias e espaços públicos, sarjetas e sumidouros, com exceção da Ecovia das Veigas que se mantém sob a responsabilidade do Município; 3) Manter, reparar e substituir o mobiliário urbano instalado no espaço público.	
AGRUPAMENTOS		
ARCA E PONTE DE LIMA	1) Gerir e assegurar a manutenção de espaços verdes da freguesia, com exceção daqueles indicados em planta anexa ao Acordo de Execução, que serão da responsabilidade do Município; 2) Assegurar a limpeza das vias e espaços públicos, sarjetas e sumidouros com exceção daqueles indicados em planta anexa ao Acordo de Execução, que serão da responsabilidade do Município	Sim
FORNELOS E QUEIJADA	1) Gerir e assegurar a manutenção de espaços verdes da freguesia, com exceção daqueles indicados em planta anexa ao Acordo de Execução, que serão da responsabilidade do Município, nomeadamente do Loteamento do Golfe de Ponte de Lima e do Pólo Empresarial e Industrial da Queijada/Anais; 2) Assegurar a limpeza das vias e espaços públicos, sarjetas e sumidouros com exceção daqueles indicados em planta anexa ao Acordo de Execução, que serão da responsabilidade do Município, nomeadamente do Loteamento do Golfe de Ponte de Lima e do Pólo Empresarial e Industrial da Queijada/Anais; 3) Manter, reparar e substituir o mobiliário urbano instalado no espaço público.	Sim
CABRAÇÃO E MOREIRA DO LIMA	1) Gerir e assegurar a manutenção de espaços verdes da freguesia; 2) Assegurar a limpeza das vias e espaços públicos, sarjetas e sumidouros; 3) Manter, reparar e substituir o mobiliário urbano instalado no espaço público.	
BÁRRIO E CEPÕES	1) Gerir e assegurar a manutenção de espaços verdes da freguesia; 2) Assegurar a limpeza das vias e espaços públicos, sarjetas e sumidouros; 3) Manter, reparar e substituir o mobiliário urbano instalado no espaço público.	

## ANEXO A

Freguesias	Transferência de Competências Decreto-Lei n.º 57/2019 de 30 de abril - Autos de Transferência	Auto de Transferência com cartografia anexa
CABAÇOS E FOJO LOBAL	1) Gerir e assegurar a manutenção de espaços verdes da freguesia; 2) Assegurar a limpeza das vias e espaços públicos, sarjetas e sumidouros; 3) Manter, reparar e substituir o mobiliário urbano instalado no espaço público; 4) Promover a manutenção dos espaços envolventes dos estabelecimentos de educação pré-escolar e do primeiro ciclo do ensino básico existentes na freguesia.	
NAVIÓ E VITORINO DE PIÃES	1) Gerir e assegurar a manutenção de espaços verdes da freguesia; 2) Assegurar a limpeza das vias e espaços públicos, sarjetas e sumidouros; 3) Manter, reparar e substituir o mobiliário urbano instalado no espaço público.	
ARDEGÃO, FREIXO E MATO	1) Gerir e assegurar a manutenção de espaços verdes da freguesia, com exceção daqueles indicados em planta anexa; 2) Assegurar a limpeza das vias e espaços públicos, sarjetas e sumidouros; 3) Manter, reparar e substituir o mobiliário urbano instalado no espaço público, com exceção daqueles indicados em planta anexa ao Acordo de Execução; 4) Gerir e assegurar a manutenção corrente de feiras e mercados.	Sim
ASSOCIAÇÃO DE FREGUESIAS DO VALE DO NEIVA (SANDIÃES, GAIFAR E VILAR DAS ALMAS)	1) Gerir e assegurar a manutenção de espaços verdes da freguesia; 2) Assegurar a limpeza das vias e espaços públicos, sarjetas e sumidouros; 3) Manter, reparar e substituir o mobiliário urbano instalado no espaço público; 4) Promover a manutenção do espaço envolvente ao estabelecimento de educação pré-escolar existente na Freguesia.	
LABRUJÓ, RENDUFE E VILAR DO MONTE	1) Gerir e assegurar a manutenção de espaços verdes da freguesia; 2) Assegurar a limpeza das vias e espaços públicos, sarjetas e sumidouros; 3) Manter, reparar e substituir o mobiliário urbano instalado no espaço público, com exceção daquele que seja objeto de concessão.	



MUNICÍPIO DE PONTE DE LIMA

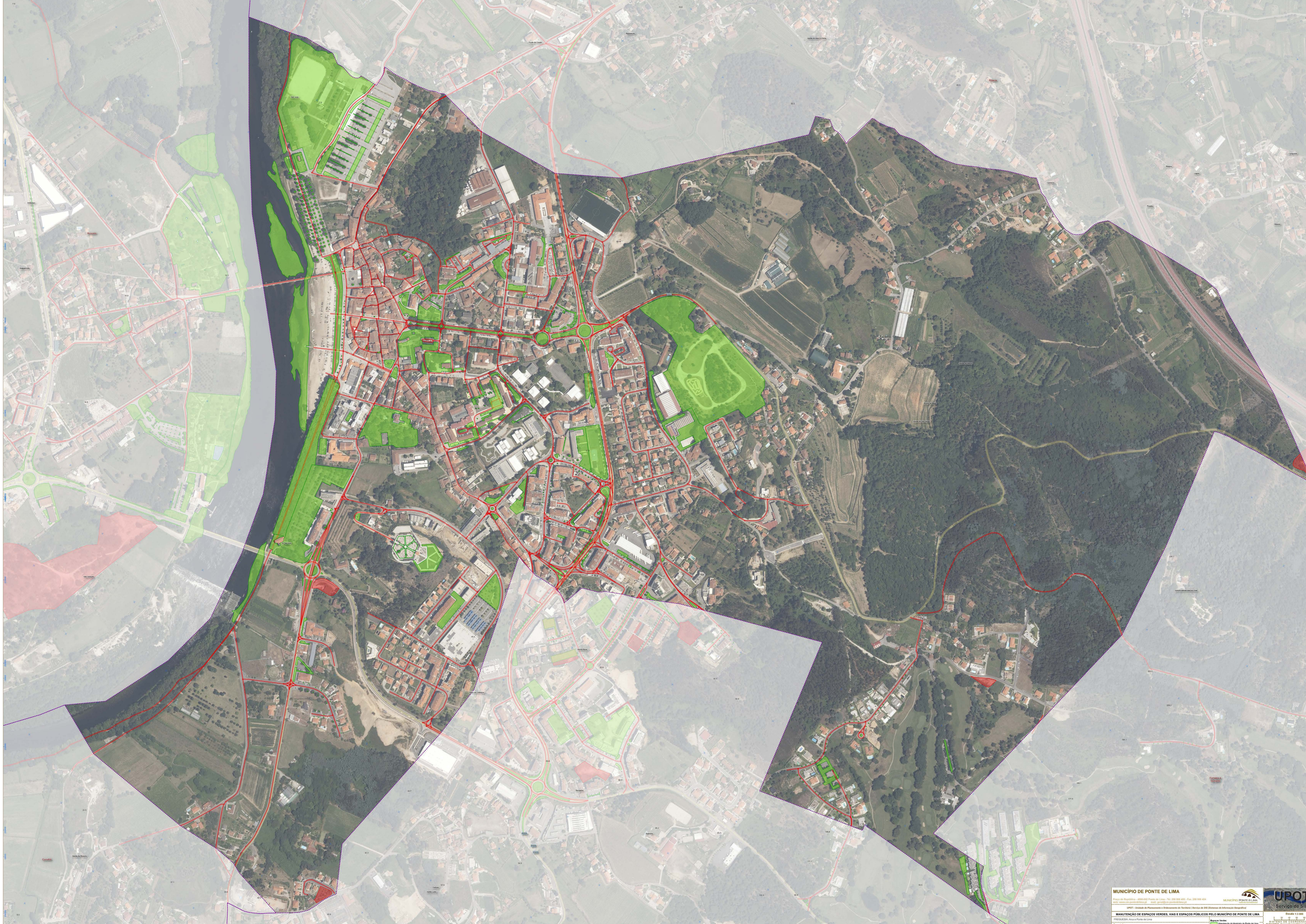
PROPOSTA RELATIVA AOS AUTOS DE TRANSFERÊNCIA -TRANSFERÊNCIA LEGAL DE COMPETÊNCIAS MUNICIPAIS PARA OS ÓRGÃOS DAS FREGUESIAS AO ABRIGO DO DECRETO-LEI Nº 57/2019, DE 30 DE ABRIL

**ANEXO B**

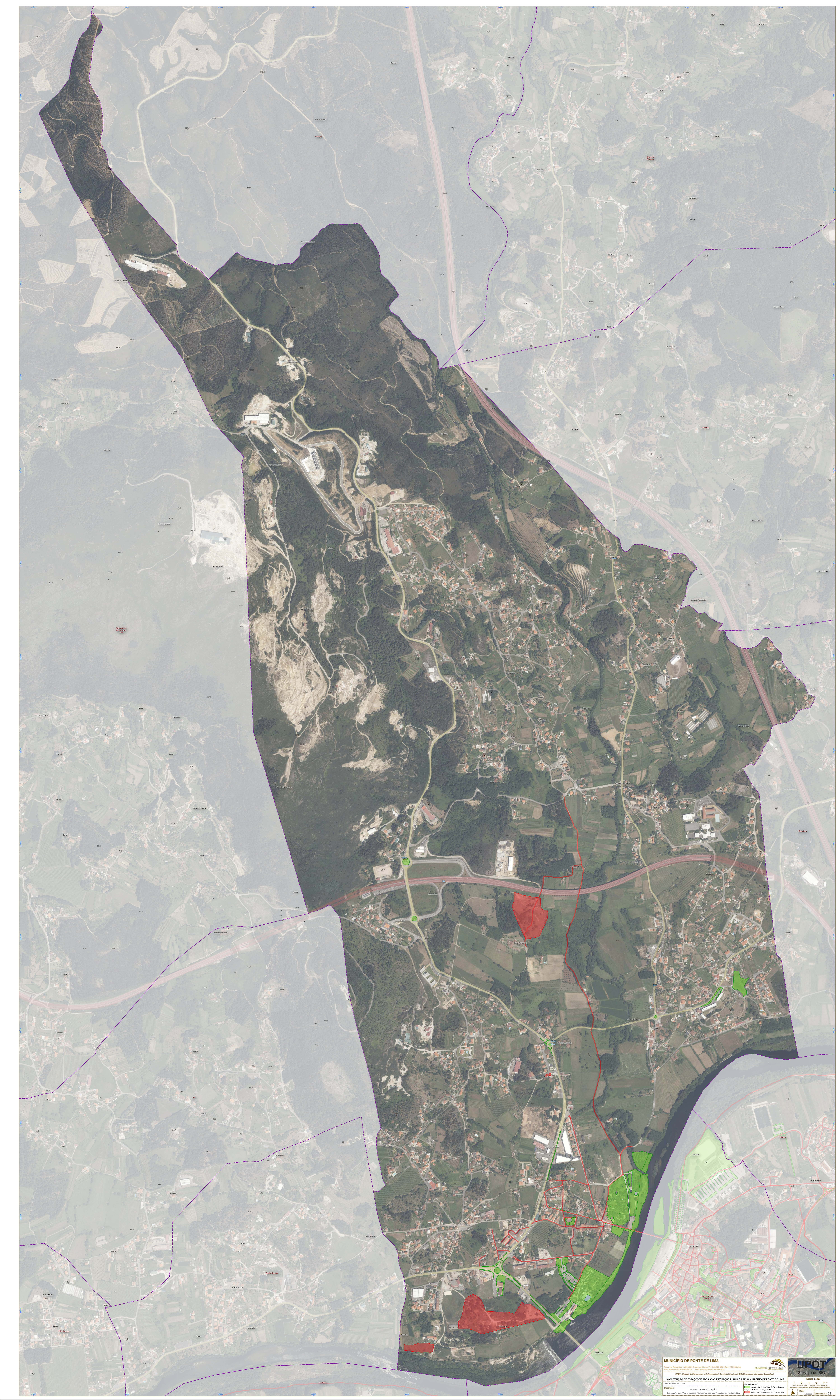
## ANEXO B

Freguesias	Transferência de Competências - Verbas a Comunicar à DGAL - Decreto-Lei n.º 57/2019 de 30 de abril - Autos de Transferência		
	VERBA ANUAL PARA A MANUTENÇÃO DA REDE VIÁRIA ALÍNEA b), DO N.º 1 DO ARTIGO 2.º - Assegurar a limpeza das vias e espaços públicos, sarjetas e sumidouros	VERBA ANUAL A CONTEMPLAR/DISTRIBUIR PARA AS RESTANTES COMPETÊNCIAS A TRANSFERIR DO N.º 1 DO ARTIGO 2.º	TOTAL ANUAL
ANAIS	3 444,00 €	844,48 €	4 288,48 €
ARCOS	4 690,00 €	800,65 €	5 490,65 €
ARCOZELO	4 900,00 €	1 444,11 €	6 344,11 €
BEIRAL DO LIMA	3 920,00 €	662,08 €	4 582,08 €
BERTIANDOS	840,00 €	546,52 €	1 386,52 €
BOALHOSA	476,00 €	518,25 €	994,25 €
BRANDARA	2 436,00 €	576,94 €	3 012,94 €
CALHEIROS	3 066,00 €	841,68 €	3 907,68 €
CALVELO	3 080,00 €	687,39 €	3 767,39 €
CORRELHÃ	3 948,00 €	1 195,12 €	5 143,12 €
ESTORÃOS	2 240,00 €	809,47 €	3 049,47 €
FACHA	1 680,00 €	1 019,17 €	2 699,17 €
FEITOSA	1 736,00 €	716,97 €	2 452,97 €
FONTÃO	3 248,00 €	752,32 €	4 000,32 €
FRIASTELAS	2 800,00 €	625,44 €	3 425,44 €
GANDRA	2 436,00 €	923,88 €	3 359,88 €
GEMIEIRA	3 192,00 €	648,00 €	3 840,00 €
GONDUFE	3 276,00 €	656,49 €	3 932,49 €
LABRUJA	3 220,00 €	735,28 €	3 955,28 €
POIARES	1 540,00 €	767,06 €	2 307,06 €
REBORDÕES (STª MARIA)	2 380,00 €	798,30 €	3 178,30 €
REBORDÕES (SOUTO)	5 992,00 €	820,20 €	6 812,20 €
REFOIOS DO LIMA	4 760,00 €	1 241,54 €	6 001,54 €
RIBEIRA	3 080,00 €	1 007,81 €	4 087,81 €
SÁ	3 220,00 €	575,56 €	3 795,56 €
SANTA COMBA	1 820,00 €	569,19 €	2 389,19 €
SANTA CRUZ	1 540,00 €	685,36 €	2 225,36 €
SEARA	2 240,00 €	643,51 €	2 883,51 €
SERDEDELO	1 848,00 €	625,47 €	2 473,47 €
VITORINO DAS DONAS	2 240,00 €	717,29 €	2 957,29 €
<b>AGRUPAMENTOS</b>			
ARCA E PONTE DE LIMA	1 680,00 €	983,30 €	2 663,30 €
FORNELOS E QUEIJADA	7 840,00 €	1 120,56 €	8 960,56 €
CABRAÇÃO E MOREIRA DO LIMA	7 280,00 €	1 124,24 €	8 404,24 €
BÁRRIO E CEPÕES	4 788,00 €	1 026,77 €	5 814,77 €
CABAÇOS E FOJO LOBAL	3 640,00 €	1 073,32 €	4 713,32 €
NAVIÓ E VITORINO DE PIÃES	4 228,00 €	1 190,84 €	5 418,84 €
ARDEGÃO, FREIXO E MATO	6 398,00 €	1 310,03 €	7 708,03 €
ASSOCIAÇÃO DE FREGUESIAS DO VALE DO NEIVA (SANDIÃES, GAIFAR E VILAR DAS ALMAS)	5 488,00 €	1 211,91 €	6 699,91 €
LABRUJÓ, RENDUFE E VILAR DO MONTE	2 856,00 €	885,69 €	3 741,69 €
<b>TOTAL</b>	<b>129 486,00 €</b>	<b>33 382,22 €</b>	<b>162 868,22 €</b>









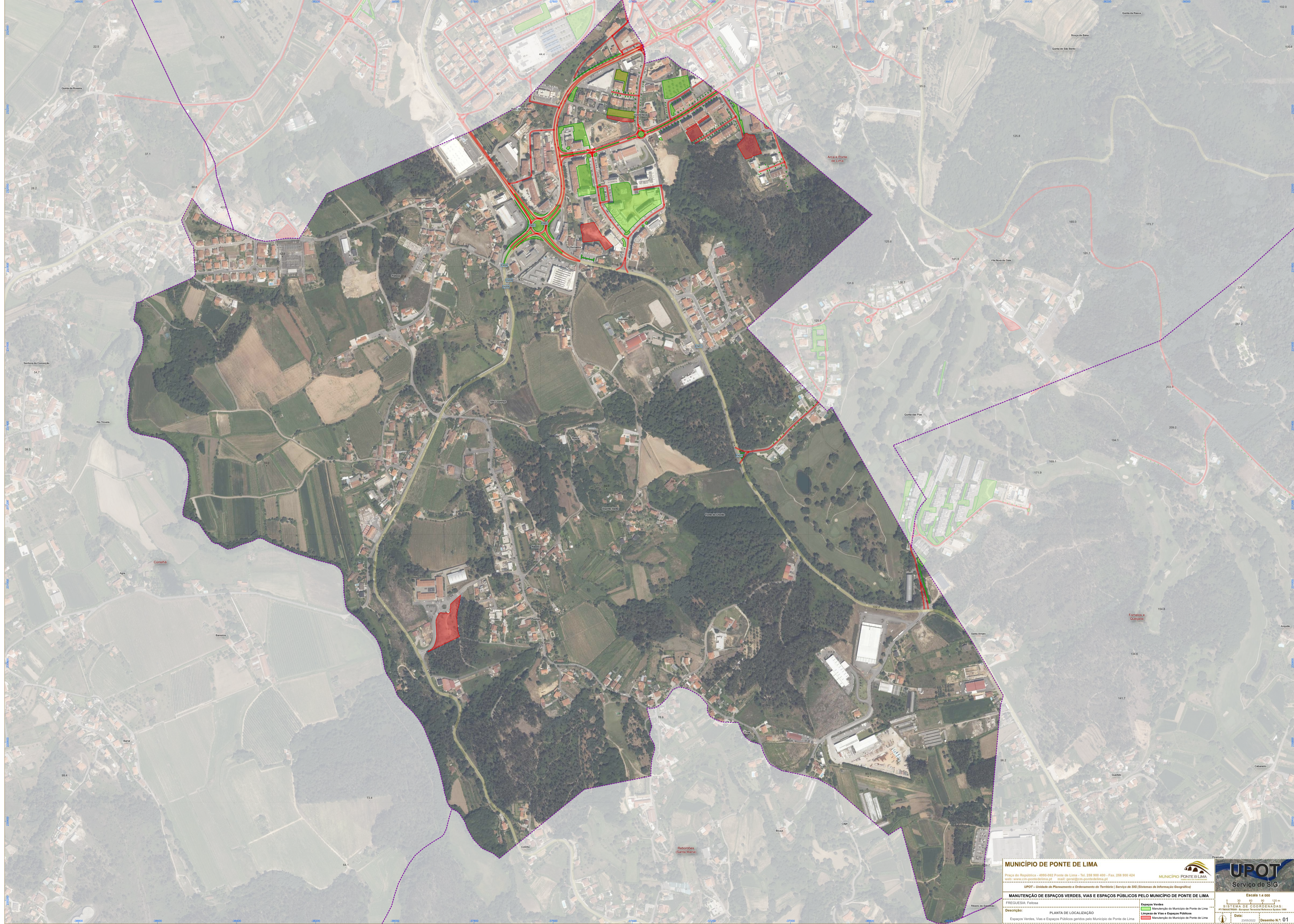












<b>MUNICÍPIO DE PONTE DE LIMA</b> Praça do República - 4995-002 Ponte de Lima - Tel. 258 900 400 - Fax. 258 900 424 web: www.cm-ponte-de-lima.pt e-mail: geral@cm-ponte-de-lima.pt		 <b>UPOT</b> Serviço de SIG	
<b>MANUTENÇÃO DE ESPAÇOS VERDES, VIAS E ESPAÇOS PÚBLICOS PELO MUNICÍPIO DE PONTE DE LIMA</b> FREGUESIA: Felizosa			
<b>PLANTA DE LOCALIZAÇÃO</b> Descrição: Espaços Verdes, Vias e Espaços Públicos geridos pelo Município de Ponte de Lima		Escala 1:4 000 0 30 60 90 120 m SISTEMA DE COORDENADAS Datum: 25/05/2011 Desenho N.º: 01	
Espaço Verde	Manutenção do Município de Ponte de Lima	Limpeza de Vias e Espaços Públicos	Manutenção do Município de Ponte de Lima







